

第75回 千葉県民スポーツ大会実施要項 <3>サッカー競技

- 1 期日・会場 男子：2025年1月11日(土)・18日(土)・25日(土)・2月1日(土)・8日(土)
女子：2025年1月26日(日)・2月1日(土)・2月8日(土)
会場：市原市（八幡球技場・スポーツパーク・姉崎サッカー場）
- 2 参加資格
 - 1) 参加監督・選手は千葉県内に居住している者で、所属郡市体育・スポーツ協会は居住地とし、2024年4月30日以前に住民登録をし、以降引き続きその市町村に居住していること。
 - 2) 千葉県内居住の者で、出身小学校または出身中学校所在地からの参加も可とし、所属郡市体育・スポーツ協会は所在地とする。
 - 3) アマチュアであること。
 - 4) 男子：2006年4月1日以前に生まれた者が参加できる。（高校生の参加は不可）
女子：高校生を含む2009年4月1日以前に生まれた者が参加できる。但し、高校生の登録できる人数は5名以内とする。（中学生の参加は不可）
 - 5) 監督・選手はスポーツ傷害保険に加入していること。
- 3 競技方法
 - 1) 男子の試合はトーナメント方式とする。3位決定戦は行わない。
 - 2) 女子の試合はトーナメント方式もしくはリーグ戦方式のいずれかを採用する。
3位決定戦は行わない。
 - 3) 試合時間は男子60分(1回戦、2回戦)・70分(準々決勝～決勝)、女子50分とし、勝敗が決しない場合はPK方式により勝利チームを決定する。
女子の試合がリーグ戦方式の場合は引き分けとする。
 - 4) ハーフタイムのインターバル（前半終了から後半開始まで）は10分確保する。
- 4 競技規定
 - 1) 2024/25年（公財）日本サッカー協会競技規則による。
 - 2) 参加申込登録人数は監督1名、選手25名を最大とする。尚、監督が選手を兼ねる場合は、選手名簿にも記入する。
 - 3) 参加申込後の選手変更(追加を含む)は5名まで認め、選手変更届を「6 参加申込」の手順の通り提出すること。
 - 4) 1試合に登録できる役員は6名、選手は18名とする。
 - 5) 選手交代は、メンバー表に記載された交代要員7名を上限とする。
交代回数は5回とし、ハーフタイム時は含まれない。
 - 6) 異なる試合で警告を2回受けた選手は次の1試合に出場できない。
 - 7) 退場を命じられた選手は次の1試合は出場できず、以後の処置については、本大会規律部会において決定する。
 - 8) 出場資格の無い選手が試合に出場した場合、当該チームを失格とする。
 - 9) 大会規定に違反し、その他不都合な行為があった時の処置については、(公社)千葉県サッカー協会規律委員会において審議し、千葉県スポーツ協会に報告する。
- 5 成績採点 1位8点、2位7点、3位5.5点(2チーム)、5位2.5点(4チーム)とする。
- 6 参加申込
 - 1) 郡市体育・スポーツ協会は所定の参加申込書データ(excel)とエフォーム確認書データ(excel)を作成し、それぞれ以下に提出する。
※(公財)日本サッカー協会選手登録の有無と所属チーム名を入力すること。

※データ名は「競技名」「郡市体・スポ協名」「男女」がわかるようにすること
提出締切り：2024年11月13日(水) 必着

<参加申込書データ(会長印不要/PDF不可)> ※下記2ヶ所へ提出

提出先：千葉県サッカー協会 kenminsoccer@gmail.com
千葉県民スポーツ大会事務局 kenmin-chiba@chiba-taikyo.jp

<エフォーム確認書データ> ※下記1ヶ所へ提出

提出先：千葉県サッカー協会 kenminsoccer@gmail.com

2)各郡市体育・スポーツ協会、会長印が押印された参加申込完了届(PDF)を定められた期日までに、県民スポーツ大会事務局へデータ(メール)で送付すること。

提出先：千葉県民スポーツ大会事務局 kenmin-chiba@chiba-taikyo.jp

3)参加費について

振込期限：2024年11月13日(水)

振込先：1チーム5,000円を下記口座に チーム名 にて振り込むこと。

千葉銀行 長洲支店 普通2164242

公益社団法人千葉県サッカー協会 特別会計 会長 片岡 道夫

4)選手変更届の提出について

提出締切：男子の部 2024年12月18日(水) : 女子の部 2025年1月15日(水)

1)選手変更届(データ)を競技団体担当者宛にメールで送信するとともに、会長印が押印された(PDF)文書(様式1)を大会事務局へデータ(メール)で送付すること。
(提出がない場合は出場を認めない)

<競技団体宛データ送信先(会長印不要/PDF不可)>

提出先：千葉県サッカー協会 kenminsoccer@gmail.com

<大会事務局宛メール>

・メール送信の場合(会長印必要)

提出先：千葉県民スポーツ大会事務局 kenmin-chiba@chiba-taikyo.jp

7 選手の用具 2024/25年(公財)日本サッカー協会ユニフォーム規程による。

ただし運用緩和を一部適用する。

- 1)本競技会に登録した正・副2組のユニフォーム(シャツ・ショーツ及びソックス)を試合会場に持参し、いずれかを着用しなければならない。
- 2)正・副の2色については明確に異なる色とする。
シャツの色彩は審判員が通常着用する黒色と明確に判断し得るものでなければならない。
- 3)正・副の2色を参加申込書に記載する。
- 4)ソックスにテープまたはその他の材質のものを貼り付ける、または外部に着用する場合、ソックスと同色でなくても良い。
- 5)アンダーシャツの色は問わない。ただし、原則としてチーム内で同色のものを着用する。
ゴールキーパーがフィールドプレーヤーと違う色のアンダーシャツを着用することは認める。
- 6)アンダーショーツおよびタイツの色は問わない。ただし原則としてチーム内で同色のものを着用する。

ゴールキーパーがフィールドプレイヤーと違う色のアンダーシャツを着用することは認める。

- 7) ユニフォームのシャツが縦縞・横縞の場合は、白布地等の台地（縦 30cm×横 30cm 位）に背番号を付け、判りやすくすること。
- 8) 郡市名が表示されていないユニフォームの使用(チームユニフォームの代用)を可とする。
- 9) ユニフォームに他のチーム（各国代表・クラブチーム等）のエンブレム等が付いているものは着用できない。
- 10) ユニフォームへの広告表示については認めない。

8 組合せ 当協会にて抽選を行い決定し、CFA ホームページにて公開する。(2024/12/5 予定)

- 9 その他
- 1) キックオフの 60 分前に試合前ミーティングを開催する。
ミーティングにおいてメンバー表の提出、両チームユニフォームの決定、諸注意事項の説明等を行う。
 - 2) 試合球は、競技団体（千葉県 FA）で準備する。
 - 3) 試合前の準備と試合後の撤去を手伝うこととする。
 - 4) メンバー提出用紙、交代用紙は(公社)千葉県サッカー協会 HP（グラスルーツ→県民スポーツ大会）よりダウンロードし、各チームで準備すること

10 問合わせ ① JFA 夢フィールド 千葉県フットボールセンター （担当） 山口
TEL 043-301-2100（10:00～17:00）
FAX 043-239-5544
メール kenminsoccer@gmail.com