

## 第 68 回 千葉県民体育大会サッカー競技 実施要項

- 1 期日・会場 男子：平成 30 年 8 月 26 日(日)・9 月 1 日(土)・2 日(日)・8 日(土)・22 日(土)  
女子：平成 30 年 9 月 2 日(日)・9 日(日)・16 日(日)・22 日(土)  
会場：市原市（八幡球技場・スポーツパーク）
- 2 参加資格
  - 1) 参加監督・選手は千葉県内に居住している者で、所属郡市体育協会は居住地とし、平成 30 年 4 月 30 日以前に住民登録をし、以降引き続きその市町村に居住していること。
  - 2) 千葉県内居住の者で、出身小学校または出身中学校所在地からの参加も可とし、所属郡市体育協会は所在地とする。
  - 3) アマチュアであること。
  - 4) 男子：平成 12 年(2000 年) 4 月 1 日以前に生まれた者が参加できる。(高校生の参加は不可)  
女子：高校生を含む平成 15 年(2003 年) 4 月 1 日以前に生まれた者が参加できる。但し、高校生の登録できる人数は 5 名以内とする。(中学生の参加は不可)
  - 5) 監督・選手はスポーツ傷害保険に加入していること。
- 3 競技方法
  - 1) 試合はトーナメント方式とする。3 位決定戦は行わない。
  - 2) 試合時間は男子 60 分(1・2 回戦)・70 分(準々決勝以降)、女子 50 分とし、勝敗が決しない場合は PK 方式により勝利チームを決定する。
  - 3) ハーフタイムのインターバルは 10 分確保（前半終了から後半開始まで）する。
  - 4) 本大会は当日の状況に合わせて飲水タイムを導入する。
- 4 競技規定
  - 1) 当該年度(公財)日本サッカー協会競技規則による。
  - 2) 参加申込登録人数は監督 1 名、選手 25 名を最大とする。尚、監督が選手を兼ねる場合は、選手名簿にも記入する。
  - 3) 参加申込後の選手変更(追加を含む)は 5 名まで認め、選手変更届を郡市体協代表者会議(8/16)までに提出の上、データを千葉県サッカー協会宛に送付すること。
  - 4) 1 試合に登録できる役員は 6 名、選手は 20 名とする。
  - 5) 選手交代は、メンバー表に記載された交代要員 7 名を上限とする。
  - 6) 異なる試合で警告を 2 回受けた選手は次の 1 試合に出場できない。
  - 7) 退場を命じられた選手は次の 1 試合は出場できず、以後の処置については、本大会規律部会において決定する。
  - 8) 未登録選手を出場または出場させようとした場合、当該チームを失格とする。
  - 9) 大会規定に違反し、その他不都合な行為のあった時の処置については、(公社)千葉県サッカー協会規律委員会において決定する。
- 5 成績採点 優勝 8 点、2 位 7 点、3 位 5.5 点(2 チーム)、5 位 2.5 点(4 チーム)とする。
- 6 参加申込
  - 1) 郡市体育協会は所定の参加申込書データ(excel)とエフフォーム確認書データ(excel)を作成し、それぞれ以下に提出する。
    - ※(公財)日本サッカー協会選手登録の有無を入力すること
    - ※データ名は「競技名」「郡市体協名」「男女」がわかるようにすること

<参加申込書データ（会長印不要/PDF 不可）>

提出締切：平成 30 年 7 月 18 日(水) 必着

提出先：下記 2ヶ所

千葉県サッカー協会 [info@chiba-fa.gr.jp](mailto:info@chiba-fa.gr.jp)

千葉県民体育大会事務局 [chibaken@japan-sports.or.jp](mailto:chibaken@japan-sports.or.jp)

<ユニフォーム確認書データ>

提出締切：平成 30 年 7 月 18 日(水) 必着

提出先：千葉県サッカー協会 [info@chiba-fa.gr.jp](mailto:info@chiba-fa.gr.jp)

## 2) 参加費について

振込期限：平成 30 年 7 月 18 日(水)

振込先：1 チーム 5,000 円を下記口座にチーム名にて振り込むこと。

千葉銀行 長洲支店 普通 2 1 6 4 2 4 2

公益社団法人千葉県サッカー協会 特別会計 会長 青木克己

## 3) 選手変更届の提出方法は以下とする（データ、原本ともに提出すること）。

<データ送信（会長印不要/PDF 不可）> ※提出がない場合は、出場を認めない。

提出締切：平成 30 年 8 月 10 日(金) 18 時必着

提出先：下記 2ヶ所

千葉県サッカー協会 [info@chiba-fa.gr.jp](mailto:info@chiba-fa.gr.jp)

千葉県民体育大会事務局 [chibaken@japan-sports.or.jp](mailto:chibaken@japan-sports.or.jp)

<原本提出（要会長印）> ※提出がない場合は、出場を認めない。

提出締切：郡市体協代表者会議(8/16)まで

提出先：郡市体協会長印を押印の上、下記宛に郵送または代表者会議へ 2 部持参。

〒263-0011 千葉市稲毛区天台町 323 千葉県総合スポーツセンター内 2F

千葉県民体育大会事務局 宛 TEL 043-207-8275

## 7 ユニフォーム

当該年度(公財)日本サッカー協会ユニフォーム規程による。

1) ユニフォーム(シャツ・ショート・ソックス)については、正の他に副として、正と色彩(濃淡)が異なり判別しやすいユニフォームを参加申込書に記載し、各試合に必ず携行すること (FP・GK 用共)。

2) シャツの色彩は審判員が通常着用する黒色と明確に判断し得るものでなければならない。

3) ユニフォームのシャツが縞(縦縞も横縞も)の場合は、台地(白布地等)(縦 30cm×横 30cm 位)に背番号を付け、判りやすくすること。

4) 郡市名が表示されていないユニフォームの使用(チームユニフォームの代用)を可とする。

5) ユニフォームに他のチーム(各国代表・クラブチーム等)のエンブレム等が付いているものは着用できない。

6) ユニフォームへの広告表示については認めない。

## 8 組合せ

当協会にて抽選を行い決定し、ホームページにて公開する。(8/6 予定)

## 9 その他

1) 第 1 試合キックオフの 60 分前(第 2 試合以降は、前の試合のハーフタイム時)に試合前ミーティングを開催する。ミーティングにおいてメンバー表の提出、両チームユニフォームの決定、諸注意事項の説明等を行う。

2) 試合球は各チーム持ち寄りとする。

3) 試合前の準備と試合後の撤去を手伝うこととする。

4) メンバー提出用紙、交代用紙は(公社)千葉県サッカー協会 HP よりダウンロードし、各チームで準備すること

10 問合わせ (公社)千葉県サッカー協会 TEL 043-310-4888 (平日 9:00~17:30)